

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора

МБУК «Северодвинский городской краеведческий музей»

  
Г.Н. Поздеева  
« 10 » 01 2024 г.



СОГЛАСОВАНО

Начальник

Управления культуры и туризма

Администрации Северодвинска

  
О.В. Крупник  
« 10 » января 2024 г.



## ПЛАН

мероприятий по противодействию идеологии терроризма на 2024 год

в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Северодвинский городской краеведческий музей»

(далее – МБУК «СГКМ»)

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Дата (сроки проведения)	Сумма, источник финансирования
<b>I. Организационные мероприятия по противодействию идеологии терроризма</b>				
1.	Предоставление сведений о ходе реализации мер по противодействию идеологии терроризма в МБУК «СГКМ» в Управление культуры и туризма Администрации Северодвинска	врио директора - Поздеева Т.Н., зам.директора по АХР – Попова Т.В.	ежеквартально, за I квартал – до 01 апреля; за II квартал – до 20 июня; за III квартал – до 01 октября; за год – до 20 декабря отчетного года	-
2.	Размещение информации об исполнении Плана за прошедший год на официальном сайте МБУК «СГКМ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	зав.сектором маркетинга и связей с общественностью - Карпова Л.В.	ежегодно до 01 февраля	-
3.	Обеспечение разработки и утверждения с учетом специфики деятельности МБУК «СГКМ» плана мероприятий по противодействию идеологии терроризма на 2024 год и обеспечение контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных Планом	врио директора - Поздеева Т.Н., зам.директора по АХР - Попова Т.В.	до 11 января	-
4.	Проведение тренировок по эвакуации в случае террористического акта	зам.директора по АХР - Попова Т.В.	май, сентябрь	-
5.	Назначение ответственных дежурных, организация дежурств и утверждение графика дежурств в связи с проведением массовых мероприятий и выходными днями, приуроченными к празднованию 01 мая, Дня Победы, встрече Нового 2025 года	врио директора - Поздеева Т.Н.	май, декабрь 2024 года, январь 2025 года	-
6.	Обходы помещений и территории, а также осмотр потенциально опасных участков и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автотранспорта (при наличии)	зам.директора по АХР - Попова Т.В., дежурный сотрудник	ежедневно, утром и вечером	-

7.	Организован пропускной режим в административную часть музея (разработана инструкция, разработан и утвержден график дежурства смотрителей музейных, введен в работу журнал регистрации посетителей)	врио директора - Поздеева Т.Н.	постоянно	-
8.	Обеспечение ограниченного доступа посторонних лиц на чердачные и в подвальные помещения; проведение регулярных осмотров с целью выявления признаков подготовки или совершения террористического акта	зам.директора по АХР - Попова Т.В., врио директора - Поздеева Т.Н.	постоянно	-
9.	Поддержка в исправном состоянии охранно-пожарной и тревожной сигнализации, системы видеонаблюдения, обеспечение бесперебойной и устойчивой связи на объектах (территориях)	зам.директора по АХР - Попова Т.В.	постоянно	191,400 тыс. руб. местный бюджет
10.	Организация работы по выявлению в муниципальных учреждениях культуры участников неформальных молодежных объединений экстремистской направленности	врио директора - Поздеева Т.Н.	постоянно	-

### II. Информационные меры (мероприятия информационного цикла)

1.	<b>Организация и проведение профилактической работы с целью разъяснения сущности экстремизма и терроризма и их последствий:</b> - оформление в учреждении стендов с информацией для посетителей и обучающихся о сущности терроризма и экстремизма, о неотвратимости наказания; - разработка пособий (информационных листов, инструкций) с информацией о порядке действия работников и посетителей при обнаружении подозрительных лиц или предметов, а также при поступлении информации об угрозе совершения или во время совершения террористического акта; - проведение для работников учреждения инструктажей по антитеррористической безопасности.	зам.директора по АХР - Попова Т.В., зав.отдела ЭПР - Цветкова А.Ф.	1 раз в квартал	-
2.	<b>Организация мероприятий, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03 сентября):</b> - прокат фильмов (видеороликов) о сущности экстремизма и терроризма и их последствий, а также фильмов (видеороликов), направленных на воспитание межнациональной толерантности и профилактику экстремизма.	врио директора - Поздеева Т.Н., зав.отдела ЭПР - Цветкова А.Ф.	03 сентября по заявкам	В рамках основной деятельности

### III. Культурно-образовательные меры (мероприятия культурно-образовательного цикла)

1.	<p><b>Проведение мероприятий по сохранению памяти об исторических событиях и по увековечиванию памяти защитников Отечества:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ко Дню Защитника Отечества: День семейного отдыха «Музейная субмарина» с интерактивными экспонатами «Лодка в чемодане», «Переменная плавучесть», «Залп!», «Глаза и уши»;</li> <li>- Акция «Героические страницы Победы»;</li> <li>- экскурсия «Город Молотовск в годы Великой Отечественной войны»;</li> <li>- Игровое занятие «Солдатушки-бравы ребятушки»</li> </ul>	<p>зав.отдела ЭПР - Цветкова А.Ф., врио директора - Поздеева Т.Н.</p>	<p>21 февраля</p> <p>07 мая (по плану городских мероприятий) 04 или 05 мая</p> <p>в течение года, по заявкам</p>	<p>В рамках основной деятельности</p>
2.	<p><b>Проведение мероприятий, направленных на воспитание межнациональной толерантности и профилактику экстремизма:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экскурсии по селу Ненокса;</li> <li>- виртуальная прогулка по старинному селу «Здравствуй, Ненокса!»;</li> <li>- Народный праздник «Заговенье на Великий пост или Широкая Масленица в Неноксе» в селе Неноксе;</li> <li>- мастер-классы «Корабельных дел мастера», «Птица счастья», «Нёнокоцкая красавица» и другие;</li> <li>- игровые занятия «Бытовой уклад поморов», «Забавы вокруг печки», «Рыбацкие будни» «Дом, дом, открой свою тайну», «Старая школа», «Как рукодельница семью одевала», «В гостях у бабушки Ульяны», «И швец, и жнец, и на дуде игрец», «И добротнo, и красиво»</li> </ul>	<p>зав филиала в с. Ненокса - Грибанова Т.С. зав.отдела ЭПР - Цветкова А.Ф., зав.сектором экскурсий и выставочной работы ЭПР - Власова А.В.</p>	<p>в течение года, по заявкам в течение года, по заявкам</p> <p>14 марта</p> <p>в течение года, по заявкам в течение года, по заявкам</p>	<p>В рамках основной деятельности</p>
3.	<p><b>Проведение мероприятий патриотической направленности:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- игровое занятие «100 вопросов о войне» (узнаем о воинской амуниции: соберем вещмешок, скатаем шинель, наденем плащ-палатку, соберем письмо-треугольник);</li> <li>- экскурсия «Город мой любимый» по залу «Город Молотовск-Северодвинск 1946-1991гг.»</li> <li>- обзорные экскурсии по городу;</li> <li>- пешеходные экскурсии «Прогулки по старому городу»</li> <li>- организация, проведение, участие в мероприятиях, посвященных Дню Российской науки (08 февраля), День моряка-подводника (19 марта), Дню Российской культуры (25 марта),</li> </ul>	<p>зав.отдела ЭПР - Цветкова А.Ф.</p>	<p>в течение года, по заявкам</p> <p>в течение года, по заявкам</p> <p>в течение года, по заявкам в течение года, по заявкам в течение года, по заявкам</p>	

	День города и ВМФ и т.п.			
4.	Кинопрокат документальных и художественных фильмов (в том числе видеофильмов), антитеррористической и антиэкстремистской направленности	—	—	—
<b>IV. Комплекс мер, направленных на обеспечение необходимой степени антитеррористической защищенности объектов (территорий)</b>				
1.	Обеспечение работоспособности системы охраны учреждения, контроля за своевременным заключением (продлением) договора с Северодвинским филиалом ФГКУ «УВО ВНГ России по Архангельской области об охране учреждения при помощи пульта централизованного наблюдения	зам.директора по АХР - Попова Т.В.	2024 год	252,000 тыс. руб. местный бюджет
2.	Обеспечение своевременного оповещения и передачи тревожного сообщения на пульт Северодвинского филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Архангельской области для экстренного направления сотрудников группы задержания войск национальной гвардии»	зам.директора по АХР - Попова Т.В.	2024 год	52,000 тыс. руб. местный бюджет
3.	Монтаж современной системы видеонаблюдения (замена устаревшей системы): установка телекоммуникационного шкафа для записи и хранения данных, замена магистральной трассы (кабельной сети), монтаж 9 камер (уличных), 23 камеры внутри здания, пусконаладочные работы по настройке сервера системы	зам.директора по АХР - Попова Т.В.	2024 год	1 185,916 тыс. руб.
4.	Установка системы наружного освещения (освещение запасных выходов, дежурное освещение, освещение территории)	зам.директора по АХР - Попова Т.В.	2024 год	сумма уточняется
5.	Устройство ограждения территории	зам.директора по АХР - Попова Т.В.	2024 год	сумма уточняется